

PRESUPUESTO

1. Objetivo de la presentación

- Entidades o personas a las que irá destinada la presentación

2. Lugares de presentación (múltiples opciones)

- Auditorios
- Reuniones
- Personal

3. Dispositivo para la presentación (múltiples opciones)

- Monitor o pantalla con pc o portátil
- Dispositivos móviles (tablet, smartphone...)
- Otros (especificar)

4. Duración de la presentación

5. Material audiovisual a insertar en la prezi (múltiples opciones)

- Imágenes
- Vídeos
- Audios
- Otros (especificar)

6. Posibilidad de videoprezi

7. Guión resumido de la presentación *(si es posible con cálculo de tiempos)*

8. Cronograma *(con fechas claves y fechas límites)*



9. Información adicional

DATOS PERSONALES

Nombre Empresa o particular

Persona de contacto

Teléfono

Correo electrónico

